



WYDZIAŁ WZORNICTWA

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO REGULAMINU WYDZIAŁU WZORNICTWA
ROK AK. 2017/2018
AKADEMIA SZTUK PIĘKNYCH W WARSZAWIE
Z dnia 26 września 2017

**Wymagania dotyczące magisterskich prac dyplomowych
realizowanych na Wydziale Wzornictwa ASP w Warszawie w ramach
Studiów Magisterskich (studiów II stopnia)**

1. Praca dyplomowa składa się z praktycznej pracy dyplomowej oraz teoretycznej pracy dyplomowej.

Dyplom magisterski w części praktycznej powinien podejmować temat o odpowiednim stopniu skomplikowania. Należy wybierać tematy bogate w uwarunkowania zewnętrzne, tematy systemowe obejmujące projekty wielu elementów skorelowanych formalnie, użytkowo i technicznie. Powinno być to zamierzenie badawcze, dające szanse na rozwinięcie wybranego obszaru, poprzez innowacyjne rozwiązanie postawionego problemu. Wybierając, należy odejść od myślenia przedmiotowego na rzecz myślenia problemowego. W konsekwencji prac badawczych powinny powstać projekty przedmiotów, fragmentów przestrzeni lub przekazów o innowacyjnym sposobie kształtowania i konstruowania projektowanych obiektów.

Projekt dyplomowy praktyczny jest pracą samodzielną, realizowaną przez dyplomanta pod merytoryczną opieką promotora pracy praktycznej w ciągu dwóch semestrów.

W semestrze 1 realizowana jest faza I projektu. Jest to ostateczne definiowanie tematu, zbieranie materiałów, analiza, formułowanie założeń, opracowanie kilku wariantów koncepcji, wybór i prezentacja koncepcji przeznaczonej do dalszej realizacji.

Semestr zakończony jest prezentacją przed Komisją Dyplomową i zaliczony wpisem w indeksie.

W semestrze 2 realizowana jest faza II projektu. Jest to weryfikacja projektu koncepcyjnego, realizacja projektu wstępnego i podstawowego (ostatecznego), przygotowanie prezentacji projektu, sporządzenie dokumentacji całości pracy oraz opisu projektu.

Praca dyplomowa teoretyczna jest pracą samodzielną, realizowaną przez dyplomanta pod merytoryczną opieką promotora pracy teoretycznej w ciągu dwóch semestrów. Jest pracą pisemną z zakresu szeroko rozumianej wiedzy o projektowaniu lub twórczości artystycznej, o pojemności co najmniej 30 stron znormalizowanego maszynopisu. Praca musi spełniać kryteria Pracy Dyplomowej w zakresie treści i formy. Szczegółowe zasady pisania tej pracy podane zostaną na specjalnych zajęciach seminaryjnych poświęconych temu zagadnieniu. Praca realizowana jest pod kierunkiem pracowników Katedry Historii i Teorii Designu Wydziału Wzornictwa ASP lub Katedry Historii i Teorii Sztuki Wydziału Zarządzania Kulturą Wizualną ASP.

Istnieje możliwość realizacji aneksu artystycznego do praktycznej pracy dyplomowej oraz teoretycznej pracy dyplomowej. Aneks wykonany może być pod kierunkiem pracowników wydziałów artystycznych i projektowych ASP w Warszawie lub pracowników innych uczelni artystycznych.

2. Cel praktycznej dyplomowej pracy projektowej

Sprawdzenie i ocena umiejętności oraz stopnia przygotowania absolwenta do pracy naukowo-badawczej, pracy artystycznej, oraz organizacyjnej we wzornictwie, w specjalnościach:

- Projektowanie produktu - 3D
- Komunikacja wizualna (grafika użytkowa, reklama itp) - 2D

W szczególności dotyczy to umiejętności:

- Widzenia procesu projektowania oraz powstającego produktu w szerokim kontekście społecznym, ekonomicznym, technicznym, kulturowym, środowiskowym.

- Zebrania niezbędnych informacji o przedmiocie projektowania, ich oceny i weryfikacji (zapotrzebowanie na produkt, informacje o użytkowniku, technologie wytwarzania, uwarunkowania ekonomiczne, ekologiczne, społeczne, kulturowe oraz dotychczasowe rozwiązania)
- Formułowania problemu projektowego (określenie celu i sposobów jego osiągnięcia)
- Opracowania założeń projektowych (określenie wymagań rynkowych, użytkowych, ekonomicznych, technicznych, społecznych, ekologicznych i estetycznych)
- Wyboru właściwego rozwiązania projektowego (stworzenie formy, która będzie optymalną odpowiedzią na postawione wymagania)
- Wykonania dokumentacji projektowej (zapis wszystkich istotnych elementów projektu umożliwiający jego odtworzenie i powielenie)
- Przedstawienie projektu (pokaz projektu i zwięzłe, przekonujące omówienie jego cech)

3. Elementy składowe projektu praktycznego

- Założenia
- Stan istniejący (przegląd dotychczasowych rozwiązań)
- Rozwój koncepcji (zapis kolejnych wersji)
- Projekt podstawowy (zapis postaci projektowanego obiektu)
- Przykłady zastosowań, proces użytkowy
- Model imitacyjny, makieta lub prototyp
- Opis – część teoretyczna dotycząca uwarunkowań projektu (użytkowych, technicznych i ekonomicznych), kontekstów społeczno-kulturowych, problematyki plastyczno-estetycznej oraz innych zagadnień uzgodnionych z promotorem.

Powyższe odnosi się zarówno do opracowań dot. produktu (3D) jak i komunikacji wizualnej (2D).

W przypadkach szczególnych po uzgodnieniach z promotorem możliwe jest odstąpienie od realizacji niektórych wyżej wymienionych elementów.

4. Dokumentacja projektu praktycznego

Praca projektowa składa się z części opisowej (tekst w formacie A4) + zapis elektroniczny oraz części ekspozycyjnej składającej się z plansz o formacie A2 (420x594 mm) + zapis elektroniczny.

Nie określa się ilości plansz - musi ona wynikać z konieczności pomieszczenia wszystkich wymaganych elementów składowych projektu.

Plansza tytułowa powinna zawierać następujące elementy:

- Tytuł pracy
- Imię, nazwisko autora
- Imię, nazwisko promotora, stopień lub tytuł naukowy
- Nazwę uczelni, wydziału, pracowni i rok opracowania

Następne plansze powinny zawierać:

- Przegląd istniejących opracowań.
- Dokumentację rozwoju koncepcji.
- Rysunki w skali (także 1:1) pokazujące konstrukcję (strukturę), charakterystyczne węzły, cechy materiałowe i technologiczne obiektu. Ten fragment dokumentacji powinien w zasadzie spełniać wymagania jak dla rysunku technicznego. Powinien to być materiał zawierający informacje umożliwiające wykonanie dokumentacji konstrukcyjnej obiektu (obiektów).
- Rysunki lub fotografie pokazujące przykłady zastosowań obiektu lub ilustrujące sposób (sposoby) posługiwania się obiektem (obiektami) - np.: fotomontaże lub symulacje komputerowe.
- Warianty użytkowe (jeśli takie występują) i (lub) kolorystyczne.
- Wizualizację projektowanego obiektu

Model imitacyjny (makieta) powinien być przestrzennym odwzorowaniem obiektu umożliwiającym pełną ocenę jego cech wizualnych. W uzgodnionych z promotorem przypadkach student realizuje prototyp, który umożliwia pełną ocenę cech wizualnych i użytkowych projektowanego obiektu.

Projekty obiektów ceramicznych realizowane powinny być jako prototypy (tj. wykonane w docelowym materiale przy użyciu metod przemysłowych).

Modele (makiety) powinny być realizowane w skali, która pozwala na ocenę cech wizualnych obiektu. Najlepiej do tych celów nadaje się skala 1:1. Stosowanie innej skali powinno być uzasadnione merytorycznie i uzgodnione z promotorem. Prototypy realizuje się w skali 1:1 w technologiach odpowiadających docelowym technologiom wytwórczych.

Model imitacyjny, makieta, prototyp powinny być udokumentowane również w formie elektronicznej.

Opis projektu (A4) powinien zawierać uszczegółowione założenia, opis wszystkich cech obiektu (użytkowych, technicznych, handlowych, estetycznych), zmniejszone do A4 plansze.

Dokumentacja elektroniczna dyplomu - CD (plansze, zdjęcia / wizualizacje, część teoretyczna) w standardzie określonym przez Zakład Dokumentacji.

5. Prezentacja projektu dyplomowego (egzamin dyplomowy)

Prezentacja odbywa się w terminie ustalonym przez Radę Wydziału, zgodnym z uczelnianym kalendarzem końca roku akademickiego.

O dopuszczeniu dyplomanta do obrony decyduje Wydziałowa Komisja Dyplomowa po zapoznaniu się z dostarczonym przez dyplomanta materiałem i po wysłuchaniu opinii promotora.

Dyplomant przygotowuje ekspozycję swojej praktycznej pracy dyplomowej w miejscu wyznaczonym planem obron. Obrona jest publiczna i polega na wygłoszeniu przez dyplomanta referatu wspomaganego prezentacją komputerową, przedstawiającego projekt w sposób zwięzły, lecz kompletny i udzieleniu odpowiedzi na pytania komisji dyplomowej lub publiczności. Referat może być przygotowany na piśmie i odczytany.

W następnej kolejności dyplomant przedstawia główne założenia i tezy teoretycznej pracy dyplomowej oraz odpowiada na pytania Wydziałowej Komisji Dyplomowej związane z tą pracą. Następnie wygłoszona zostaje recenzja.

Recenzent wyznaczony przez Dziekana dokonuje oceny zarówno części praktycznej jak i teoretycznej, pracy dyplomowej. Student jest zobowiązany, nie później niż dwa tygodnie przed Komisją Dyplomową dopuszczającą do obrony, do zaprezentowania recenzentowi oryginału części praktycznej i teoretycznej pracy dyplomowej. W przypadku nieprzedstawienia pracy, Dziekan nie dopuszcza studenta do obrony w wyznaczonym terminie. Recenzentem pracy dyplomowej może być pracownik dydaktyczny lub naukowo-dydaktyczny posiadający tytuł profesora, stopień doktora habilitowanego lub doktora, albo osoba posiadająca kwalifikacje I lub II stopnia. W przypadku gdy promotorem pracy dyplomowej jest osoba posiadająca stopień naukowy doktora lub kwalifikacje I stopnia recenzentem może być osoba posiadająca co najmniej kwalifikacje II stopnia lub tytuł naukowy doktora habilitowanego.

Po wygłoszeniu recenzji odbywa się publiczna dyskusja na temat obu przedstawionych części pracy dyplomowej.

Decyzję o przyznaniu dyplomu i ocenie pracy dyplomowej Wydziałowa Komisja Dyplomowa podejmuje podczas posiedzenia po zakończeniu wszystkich obron w danej sesji egzaminacyjnej.

6. Po obronie dyplom powinien być zdeponowany w Zakładzie Dokumentacji Wydziału Wzornictwa w następującej formie:

- Dokumentacja elektroniczna dyplomu CD (plansze, zdjęcia / wizualizacje, część teoretyczna) w standardzie określonym przez Zakład Dokumentacji.
- Plansze, modele (makiety, prototypy), egzemplarz wydrukowanej pracy teoretycznej.

Plansze, modele (makiety, prototypy) są przechowywane przez Zakład Dokumentacji przez 1 rok (co najmniej do czasu najbliższej wystawy końcoworocznej), później zostaną zwrócone dyplomantowi. W ciągu tego roku, plansze i modele (makiety, prototypy) mogą być wypożyczone dyplomantowi za pozwoleniem Prodziekana. W szczególnych przypadkach plansze i modele zostaną zwrócone dyplomantowi bezpośrednio po obronie projektu dyplomowego lub wypożyczone dyplomantowi z powodu braku możliwości przechowywania przez Zakład Dokumentacji.

Wszystkie inne regulacje nie zamieszczone w tym dokumencie zawarte są w Regulaminie Studiów wraz z suplementem oraz w Uchwałach Rady Wydziału dostępnych w Zakładzie Dokumentacji WW i Dziekanacie.

Dziekan Wydziału Wzornictwa ASP w Warszawie
Prof. Ksawery Piwocki